

## Паспорт лин-проекта

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 212 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников»

«Сокращение времени на заполнение табеля учета рабочего времени»

Утверждаю  
Заведующая МАДОУ № 212  
Осипова К.М.



<p><b>Общие данные:</b>  <b>Заказчик:</b> Заведующая МАДОУ № 212 Осипова К.М.  <b>Границы процесса:</b> от подготовки бумажных бланков до передачи табеля в бухгалтерию  <b>Руководитель лин-проекта:</b> Вавилова Е.В., старший воспитатель  <b>Команда лин-проекта:</b> Абдулаева Е.А, воспитатель, Горевая Н.П, воспитатель, Востругина М.Г., воспитатель.</p>			<p style="text-align: center;"><b>Обоснование выбора</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Высокая ресурсоемкость и цикличность процессов заполнения табеля учета рабочего времени</li> <li>2. Длительный процесс сбора информации</li> <li>3. Регулярно повторяющийся процесс</li> </ol>	
<b>Цели и эффекты:</b>			<b>Сроки</b>	
<b>Наименование цели, единицы измерения</b>	<b>Текущий показатель</b>	<b>Целевой показатель</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Согласование паспорта лин-проекта – сентябрь 2022</li> <li>2. Картирование текущего состояния-10.10.2022 по 25.10.2022</li> <li>3. Анализ проблем и потерь- с 25.10.22 по 25.11.22</li> <li>4. Составление карты целевого состояния- с 28.11.22 по 16.12.22</li> <li>5. Разработка плана мероприятий - с 19.12.22-27.01.23</li> <li>6. Защита плана мероприятий перед заказчиком – 30.01.23-03.02.23</li> <li>7. Внедрение улучшений – с 06.03.23 по 17.03.23</li> <li>8. Мониторинг результатов –с 20.03.23. - по 19.05.23</li> <li>9. Закрытие лин-проекта- 22.05.23-31.05.23</li> <li>10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов с 01.06.23 по 31.08.23</li> </ol>	
Сокращение длительности процесса заполнения табеля учета рабочего времени	300-360мин	180-240 мин		
<p><b>Эффекты:</b>          1. Снижение временных затрат          2. Повышение эффективности взаимодействия персонала ДОУ          3. Частичное применение автоматизированной формы ведения табеля учета рабочего времени</p>				